

Referat skolebestyrelsesmøde 10.12.19

Til stede: Christian Schou (CS), Line Husum Pedersen (LHP), Pernille Lilliedahl (PEL), Finn Højby Bugge (FHB), Thomas Linde-Bech (TLB), Tanja Børsting (TB), Camilla Hansen (CH), Jens Johansen (JJ), Signe From Schrøder (SFS), Kristine Klejnstrup (KK), Hans Christian Bundgaard (HCB), Christoffer Kokkendorff 8.c (formand), Oline Damsgaard 7.c (næstformand), Søs Staun (SØ)

Fraværende:

Referent: Søs Staun

Afbud:

1.	Godkendelse af referat	Godkendt
2.	Nyt fra elevrådet Referat fra byrådsdag + div.	Byrådsdag: 150.000 kr. skulle fordeles. Vores projekt med nye møbler blev godkendt. (14.000)
3.	Nyt fra formand og næstformand	Intet til referat.
4.	Rynkeby skoleløb. Skal vi deltage? <i>Dialog og beslutning.</i>	Det kan være problematisk for de elever, som har svært ved at finde sponsorer. Beslutning: Vi deltager ikke.
5.	Økonomi - regnskab og budget <i>Orientering</i>	Ca. 29 elever i specialtilbud - vi er normeret til ca. 31. Vi får en lavere tildeling til sprogborn. (ca. 1 mio.). Vi har elevtilgang, som udløser ca. 570.000 kr. ekstra. Vi forventer et underskud på ca. 200.000 kr. for indeværende år.
6.	Skolebestyrelsens rolle vedr. skolebestyrelsesvalg - hvordan kan vi være mere synlige? Beslutning i oktober: Vi arbejder hen imod at gøre det mere synligt og attraktivt at deltage i skolebestyrelsesarbejdet. Der udsendes et "personligt" brev til de forskellige årganges forældre, hvor der fortælles om skolebestyrelsesarbejdet. CS laver et udkast til dette brev. På sidste skolebestyrelsesmøde i dette skoleår planlægges, hvilke skolebestyrelsesmedlemmer der deltager på de forskellige årganges forældremøder i skoleåret 2020-2021. <i>Dialog og beslutning</i>	Forslag om, at de forældrevalgte mødes for at beskrive bestyrelsens rolle og opgaver, som så kan blive en del af det "personlige" brev. Beslutning: Workshop/skolebestyrelsesmøde torsdag d. 27.02 kl. 18 - 21 som optakt til skolebestyrelsesvalget med deltagelse af ekstern oplægsholder CS skriver brevet og rundsender det på mail til skolebestyrelsen inden jul. Brevet rundsendes til forældrene d. 5. januar. Planlægning af skolebestyrelsesmedlemmers deltagelse i forældremøder efteråret 2020 laves på et skolebestyrelsesmøde, når den nye bestyrelse er valgt.
7.	Personale <i>Orientering</i>	Intet

8.	<p><i>Ansøgning til pulje om konvertering af uuv-timer til to-persons-ordning.</i> <i>Dialog og beslutning (se bilag)</i></p>	<p>Debat om kvaliteten i forbindelse med to-persons-ordning. Beslutning: Bestyrelsen indstiller, at ordningen benyttes i størst muligt omfang. JJ pointerede, at konverteringen ikke går ud over fagtimerne.</p>
9.	<p><i>Dialogmøde i januar - evt. flytning af bestyrelsesmødet i januar.</i> <i>Dialog og beslutning (se bilag)</i></p>	<p>Dialogmøde d. 20.01.20 kl. 17-19 i Multisalen på Rådhuset. Efterfølgende bestyrelsesmøde kl. 19 - 20. Bestyrelsesmødet d. 21.01 er dermed flyttet. På baggrund af oplægsmaterialet finder vi ikke, at vi kan danne os en klar holdning. Med den korte frist er det svært at forholde sig til det udsendte. Skolebestyrelsesmødet i marts falder sammen med det annoncerede Stormøde. Vi afholder bestyrelsesmødet efter Stormødet.</p>
10.	<p><i>Bekendtgørelsen for registrering af elevfravær.</i> <i>Orientering/dialog og beslutning</i></p>	<p>Personalet skal, efter nytår, registreres elevfravær i hver lektion. Forældrene skal selv registrere deres barns fravær i Aula/Tabulex. For stort ulovligt fravær kan resultere i fratræk i børneydelsen.</p>

Herefter var der julefrokost for Skolebestyrelsen i Houlkærhallens selskabslokale, hvor "Guldkalvens" forpagtere stod for det kulinariske.